



The Programme is co-financed by the
European Union



Ольштын, 25.03.2013г

Обращаюсь к Вам с просьбой помочь мне назначить ответственное лицо на должность российского Ассистента для польского координатора проекта. Ассистент будет помогать польскому координатору проекта и отвечать за реализацию заданий на территории Калининградской области. Услуга касается реализации проекта «Повышение привлекательности северо-восточной Польши и Калининградской области путем разработки и продвижения совместных туристических маршрутов». Проект реализован по Программе Приграничного Сотрудничества ЕИСП Литва-Польша-Россия 2007-2013 гг. и при финансовой поддержке Европейского Союза.

Очень прошу подобрать Резюме лиц удовлетворяющих следующие условия:

1. высшее образование или студент дневного или заочного вуза
2. хорошее владение английским или польским языком
3. участие в реализации минимально 2 международных проектов

Способ трудоустройства: срочный трудовой контракт подписан между российским гражданином и Обществом гмин «Польские Готические Замки».

Срок работы: с апреля 2013 по октябрь 2014 г. (в определённые дни и месяцы назначенные Обществом гмин «Польские Готические Замки»). Общее время работы с апреля 2013 г. до октября 2014 г. не может превышать 5,5 месяцев полной нагрузки, (принимая во внимание 40 часов – время работы обязывающее в Польше).

Место работы: территория Калининградской области.

Кандидатов, заинтересованных работой, очень прошу прислать сканы документов: подписанное Резюме, подписанные заявления, в которых необходимо указать цену в PLN (злотых), то есть сумму брутто, ожидаемую за свою услугу от Общества. Каждый кандидат должен подать свой телефон и адрес e-mail.

Оценка оферта: 50% поданная цена, 50% опыт.

Заинтересованных кандидатов очень прошу переслать сканы следующих документов в адрес: e-mail: info@zamkigotyckie.org.pl до 3 апреля 2013 г. до 11 часов по польскому времени.

Выбор кандидатов пройдёт после встречи с польским координатором проекта. Во встрече также примет участие работник Агентства Туристического Развития Калининградской области. Срок встречи в Калининграде будет определён польским координатором проекта.

Кандидат, оферта которого прошла, обязан польскому координатору проекта передать следующие документы: подлинник подписанного CV; подлинник заявления, в котором указана цена, то есть сумма брутто, ожидаемая от Общества за свою услугу; копия диплома окончания высшей школы или копия зачётной книжки студента.

С приветом
Izabela Narożniak



The Programme is co-financed by the
European Union

